

PROCÈS VERBAL DE LA RÉUNION DU 3 Avril 2017

L'Association des Parents d'Élèves de Collines d'Or (APÉ)

1- OUVERTURE : 17 :59

1- **PRÉSENCES** : Line Dijkstra, Tanya Giles, Dubreen Alas, Dawnica Flatt and Mme Lise, Sylvie Bouchrad, Annick Cote.

2-

3- **LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR** : Line propose qu'on accepte l'ordre du jour et appuyé par Dubreen.

4- **LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE LA DERNIÈRE RÉUNION – le 5 Mars 2017** : Annick propose qu'on accepte le procès-verbal et appuyé par Line.

5- **LECTURE ET ADOPTION DES RAPPORTS FINANCIERS** : Pas de rapport financier pour le mois de Mars. Dubreen à affirmer que le compte de l'APE était à \$3,643.64 – 2 chèques pour les montants de \$545.07 & \$150.00 devrait en sortir cette semaine laissant le montant total de \$2,946.07 incluant les frais de maintenance du compte. Les montants qui s'en viennent et doit être ajouté au montant, Cabane à sucre (incluant le remboursement de \$175.00, montant de la caisse) \$568.00 + les frais du chèque qui avait rebondi \$50.00 et le montant du projet liens \$153.00. Balance du compte sera donc de \$3,717.07. Pour le compte Gaming, la balance est de \$1,979.14. Nous avons suggérées de payer pour le groupe de danse qui sera à l'école le 28 Avril au matin, d'un montant de \$900.00 et de nouveaux jeux pour l'école pour un montant d'environ \$420.00. Mme Lise nous enverra un courriel avec détails et photos des jeux en demande.

Line propose qu'on accepte les rapports financiers et appuyé par Annick.

6- VARIA :

a) **Vente de garage 29 Avril** : Mme Emilie Larouche était en ligne avec nous pour donner et prendre quelques directives. Une lettre demandant une permission d'aller de porte à porte a été envoyé à la maison et jeudi, les élèves en feront la distribution.

-Nous avons une bonne liste de bénévoles soit 20 confirmés et 7 peut-être. Danika s'occupera de faire la distribution des taches incluant des gens pouvant aller coller des affiches imprimées dans des commerces en ville pour en faire de la publicité (safeway – cooper – YMCA - Université etc) dans différents coin de la ville. Danika à crée une page facebook ou elle a déjà 2-3 personnes intéressés par cette évènement. Une carte routière indiquant tous les participants sera imprimée et distribué aux acheteurs venant à l'école le 29 Avril. Danika enverra le lien pour la partager sur sites sociaux. Pour une entrevu avec la TV local, radio et journaux, Mme Lise communiquera avec Pascal Sir du CSF pour savoir si nous y avons droit.

-Les affiches seront faites en classe par les élèves, Danika en a fait un beau modèle.

-Une lettre sera également crée pour la distribution dans des entreprises pour des donc d'argent. Avec cet argent, Danika fera de beaux paniers pour la vente aux enchères durant la journée de l'évènement.

-Cooper dans le North shore/Westside sera contacté pour savoir s'ils pourraient nous fournir pains et saucisses.

- Les élèves de la classe de Mme Emilie organiseront des jeux allant avec le château gonflable (dump truck) avec vente de billets. Ces billets seront vendus durant la journée soit 3 billets pour le dump truck, 1-2 billets pour les jeux suivant etc. Possibilité d'acheter 'une étampe' pour accès illimité, prix à déterminer mais \$5.00 a été mentionné.

-Possibilité pour les parents/voisins de louer un espace sur le terrain pour y vendre leurs choses pour un montant de \$10.00, ils devront cependant apporter leur table. L'invitation sera envoyée également aux membres de l'association Francophone par courriel.

-Mme Lise y sera avec sa table de produits d'érable. Une table pour peinture du visage (organisé par les élèves, système de billet). Une table pour vente de limonade et pâtisseries. Les gens pourront commencer à apporter leurs choses en fin de journée Vendredi ou Samedi matin, Mme Emilie restera à l'école jusqu'à 7hrs le Vendredi pour organiser le gymnase et accueillir les gens. Les items seront séparés par prix, alors nous aurons une table à \$5.00, une table à \$10.00 etc..

-Mme Séguin à envoyer un courriel à l'APE pour savoir s'il serait possible pour sa classe d'y installer une table avec quelque chose à vendre, les fonds ramasser serait pour sa classe. Nous avons tous accepté, aucun problème. Line lui enverra un courriel pour l'aviser.

-2 jours avant l'évènement, des ballons et affiches seront installées sur Westside Rd.

-Profits de l'évènement, Mme Emilie voulait savoir comment nous allions distribuer l'argent. Nous avons suggéré 50/50 pour que ça soit moins mélangeant mais l'APE désire contribuer en donnant un certain montant, qui reste à déterminer, à Mme Emilie pour son activité de fin d'année.

b) Noel 2017 – Rainbow's roost: La propriétaire de Rainbow's Roost a dit à Line que le maximum de personne qu'ils pouvaient accueillir dans leur salle était 175. Nous sommes plus alors Line communiquera avec Calvary Community Church pour savoir si ils ont de la disponibilité en Décembre et Sylvie a suggéré une église au centre-ville. Line fera les appels et nous enverra un courriel avec les dates disponibles. Il faudra réserver assez rapidement.

c) 8^{ème} année : Pas de suivit pour l'instant, c'est entre les mains du Ministère de l'éducation. M.Sylvain sera à Vancouver, à la même réunion que Mme Lise et elle souhaite avoir une communication avec. Line enverra un courriel à M. Hébert pour un suivit au courriel qui lui avait été envoyé.

d) Prochaine réunion : 4 Mai, association Francophone @ 18h00

7 – FERMETURE DE LA RÉUNION : 19h38 Line propose et appuyé par Sylvie.